

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 103»
г. Перми

/Н.Л. Гилёва/

«19» апреля 2024 г.

М.П.

АКТ № 44

**о результатах проведения плановой проверки
организации питания с фотофиксацией в МАДОУ «Детский сад № 103»
г.Перми**

На основании плана реализации программы административного контроля в МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми, утвержденного приказом МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми от 29.01.2024 № 33,

Комиссия в составе:

Председатель:

Широбокова Т.Н., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми, ответственный за организацию питания

Члены комиссии:

Сергеева В.П., заместитель заведующего,

Федотова И.Б. завхоз

Пепеляева Л.Н., медицинская сестра

в период со 15.04.2024 по 19.04.2024 составили настоящий акт проверки.

Объект контроля: пищеблок МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми по ул. Голева, 4

Цель проверки: Контроль организации питания в МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми

Вопросы проверки:

5. Полнота и своевременность ведения документации.

10. Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении.

В ходе проверки установлено следующее.

Информация об организаторе питания:

Организатором питания в МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми является ООО «Престиж» на основании договора на оказание услуги по организации питания от 12.04.2024 на период 12.04.2024 – 19.04.2024, заключенного между МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми и ООО «Престиж».

Комиссией осуществлен контроль по следующим вопросам:

№ п/п	Объекты контроля	Установленным требованиям соответствует – «1», не соответствует – «0»	Подтверждающий документ
	5. Полнота и своевременность ведения документации		
5.1.	Гигиенический журнал (сотрудники) (Приложение 1[1])	1	фото страницы журнала на дату проверки 1
5.2.	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования (Приложение 2[1])	1	фото страницы журнала на дату проверки 2
5.3.	Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях (Приложение 3[1])	1	фото страницы журнала на дату проверки 3
5.4.	Журнал бракеража готовой пищевой продукции (Приложение 4[1])	1	фото страницы журнала на дату проверки 4
5.5.	Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции (Приложение 5[1])	1	фото страниц журнала по продуктам, имеющимся на пищеблоке 5
5.6.	Проведение дополнительной витаминизации (С-витаминизация или инстантные витаминизированные напитки)	0	фото страницы журнала на дату проверки
5.7.	Журнал контроля закладки продуктов	1	фото страниц журнала 3-х последних проверок 6
5.8.	Журнал контроля проведения генеральных уборок	1	фото страницы журнала на дату проверки 7
	10. Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении		
10.1.	Размещение на сайте фактического меню ежедневно в течение квартала	1	копия скриншота на дату проверки 8

Выводы:

По проверенным вопросам питание в МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми по ул. Голева, 4 организовано в соответствии с установленными требованиями.

Предложения:

1. Председателю комиссии Широковой Т.Н.:

1.1. продолжить работу по обеспечению организации питания в соответствии с установленными требованиями,

1.2. направить организатору питания ООО «Престиж» настоящий акт для ознакомления.

Председатель:

Широбокова Т.Н., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми _____

Члены комиссии:

Сергеева В.П., заместитель заведующего _____

Федотова И.Б. завхоз _____

Пепеляева Л.Н., медицинская сестра _____

С актом ознакомлены:

Ответственный за наполнение и актуализацию информации на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми

_____ Кропачева Е.С.

(подпись, расшифровка)

ООО «Престиж» _____ Сидорова О.В.

(подпись, расшифровка)